

一般社団法人 情報通信設備協会

業務委員長

平成 21 年 6 月 19 日制定

平成 24 年 4 月 1 日改訂

平成 28 年 3 月 16 日

## LAN 認定制度に関する規約

本規約は、一般社団法人情報通信設備協会の LAN 認定制度に関する、資格の取得、更新並びに失効等について定める。

### 第 1 条（認定制度の目的）

会員が、顧客の ICT 化を安心・信頼を持って推進するためには、その中核的技術である LAN に関する知識並びに技術を備えていることは必須であり、本規約に定める認定条件を満たす会員に対して資格認定を行ない、会員並びに協会の価値向上に資することを目的とする。

### 第 2 条（認定の条件）

次の（1）項から（3）項を条件に認定する。

なお、全国に複数の事業所を持つ会員の場合は、当協会の地方本部単位で認定する。

- （1）申請企業が協会会員であり、会費の未納等、会員としての不適切事項が無いこと。
- （2）申請企業に、協会認定資格である「情報ネットワークプランナー・マスター」資格を有する正規雇用社員が在籍していること。
- （3）申請企業に、一般財団法人日本データ通信協会認定資格である「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格を有する正規雇用社員が在籍していること。

### 第 3 条（更新周期）

技術の進展等を考慮し、毎年更新とし、協会は該当する会員に事前に通知する。

### 第 4 条（取得及び更新手続き）

新規申請並びに更新申請を行なう会員は、本条（1）項から（4）項に定める申請書等を所属する地方本部に提出するとともに、第 8 条に定める費用を協会が指定する方法で支払うものとする。（別紙 1：手続きの概要、を参照）

- （1）認定申請書（様式 1）
- （2）資格者証（第 2 条（2）、及び（3）、の資格者証の写し）
- （3）資格使用承諾書（様式 2-1、2-2）
- （4）資格所有者が在籍することの証明資料（在籍証明書）

#### 第5条（認定証等の交付）

本部は第2条に規定する認定条件に基づく審査を行い、終了後速やかに申請者及び地方本部に審査結果（別紙2）を通知するとともに、認定会員に対しては認定証（別紙3）及びプレート（別紙4：希望者のみ）を交付する。

#### 第6条（申請事項の変更）

認定後に、社名及び資格所有社員の変更等、申請内容に変更があった場合は、速やかに変更申請（様式3）を行なうものとする。

#### 第7条（再交付）

認定証又はプレートを亡失、毀損した場合、再交付を申請（様式4）できる。

#### 第8条（申請費用）

申請者は、申請費用（別紙5）を協会が指定する方法で支払う。

#### 第9条（資格の喪失、取消し）

会員が退会した場合、並びに、資格の不正使用、違法行為等があった場合は認定資格を取り消すこととし、認定証等は協会に返還する。

#### 第10条（個人情報の保護）

申請等の際に協会が取得した個人情報に関しては、協会がその活動上必要とする場合に、認定企業名、認定企業数、等の個人情報を除く情報に限り使用できるものとする。

#### 第11条（損害賠償）

LAN認定制度は会員企業を一定の条件により認定するものであり、会員企業の事業活動等により生じた顧客等の損害を補償するものではない。

#### 第12条（規程の遵守）

協会及び会員は、本規程に定める事項を遵守するものとする。

#### 第13条（その他）

本規約に定めのない事項については、本部業務委員会で決定することとし、制度の根幹にかかわる重要事項については理事会で決定する。

#### 附則

本規約は平成21年7月1日から施行する。

以上

## LAN 認定 申請書 (新規)

平成 年 月 日

一般社団法人 情報通信設備協会 (各地方本部) 殿

LAN 認定証の交付を受けたいので、別紙書類を添えて申請します。

1. 会員名 \_\_\_\_\_  
会員企業代表者氏名 \_\_\_\_\_  
住所 〒 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
(本申請に係わる連絡者氏名 : \_\_\_\_\_)
2. 所属地方本部名 \_\_\_\_\_ 地方本部 (会員番号 : \_\_\_\_\_)
3. 在籍資格所有者  
「情報ネットワークプランナー・マスター」資格所有者  
氏名 \_\_\_\_\_  
所属 \_\_\_\_\_  
「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格所有者  
氏名 \_\_\_\_\_  
所属 \_\_\_\_\_
4. 添付書類  
「情報ネットワークプランナー・マスター」資格者証 (写し : 1部)  
「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格者証 (写し : 1部)  
在籍証明書類 (在籍証明書 : 1部)  
資格使用承諾書 (様式2 : 各1部)

(注意事項)

1. 申請費用は、本部が送付する払い込み取扱票で納付願います。
2. 協会が定める「LAN 認定制度に関する規約」に同意のうえ申請願います。
3. 本申請書及び添付書類は所属する地方本部事務局に提出願います。
4. 問い合わせ等は、本部事務局 (電話 : 03 - 5543-2250) までお願いします。

[地方本部 使用欄]

- |           |                          |
|-----------|--------------------------|
| 所属の確認     | <input type="checkbox"/> |
| 会費納入状況    | <input type="checkbox"/> |
| 不適切な事項の有無 | <input type="checkbox"/> |

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

[本部 使用欄]

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| 情報ネットワークプランナー・マスター資格の確認 | <input type="checkbox"/> |
| 情報通信エンジニア<ビジネス>資格の確認    | <input type="checkbox"/> |
| 在籍の確認                   | <input type="checkbox"/> |
| 申請費用納付の確認               | <input type="checkbox"/> |

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

(様式2-1)

資格使用承諾書

\_\_\_\_\_  
殿 (申請会社名を記入)

一般社団法人情報通信設備協会に対する LAN 認定申請において、私の所有する下記の資格の使用を承諾します。

平成 年 月 日

情報通信エンジニア<ビジネス>資格者

(氏名) \_\_\_\_\_ 印

(注) 本承諾書は、一般社団法人情報通信設備協会から一般財団法人日本データ通信協会への資格者照会に使用されます。

(様式2-2)

資格使用承諾書

\_\_\_\_\_  
殿 (申請会社名を記入)

一般社団法人情報通信設備協会に対する LAN 認定申請において、私の所有する下記の資格の使用を承諾します。

平成 年 月 日

情報ネットワークプランナー・マスター資格者

(氏名) \_\_\_\_\_ 印

## LAN 認定 申請書 (更新)

平成 年 月 日

一般社団法人 情報通信設備協会 (各地方本部) 殿

LAN 認定証の交付を受けたいので、別紙書類を添えて申請します。

1. 会員名 \_\_\_\_\_  
会員企業代表者氏名 \_\_\_\_\_  
住所 〒 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
(本申請に係わる連絡者氏名 : \_\_\_\_\_)
2. 所属地方本部名 \_\_\_\_\_ 地方本部 (会員番号 : \_\_\_\_\_)
3. 在籍資格所有者  
「情報ネットワークプランナー・マスター」資格所有者  
氏名 \_\_\_\_\_  
所属 \_\_\_\_\_  
「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格所有者  
氏名 \_\_\_\_\_  
所属 \_\_\_\_\_
4. 添付書類  
「情報ネットワークプランナー・マスター」資格者証 (写し : 1部)  
「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格者証 (写し : 1部)  
在籍証明書類 (在籍証明書 : 1部)  
資格使用承諾書 (様式2 : 各1部)

### (注意事項)

1. 更新申請費用は、別紙記載の銀行口座へご送金願います。(振込料は貴社負担です)
2. 協会が定める「LAN 認定制度に関する規約」に同意のうえ申請願います。
3. 本申請書及び添付書類は返信封筒にて本部事務局に提出願います。
4. 問い合わせ等は、本部事務局 (電話 : 03 - 5543-2250) までお願いします。

### [地方本部 使用欄]

- 所属の確認
- 会費納入状況
- 不適切な事項の有無

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

### [本部 使用欄]

- 情報ネットワークプランナー・マスター資格の確認
- 情報通信エンジニア<ビジネス>資格の確認
- 在籍の確認
- 申請費用納付の確認

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

## LAN 認定 変更申請書 (変更部分のみ記入)

平成 年 月 日

一般社団法人 情報通信設備協会 (各地方本部) 殿

LAN 認定証の交付申請内容に変更を生じたので、別紙書類を添えて変更申請します。

### 1. 会員名等の変更

会員企業名 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

会員企業代表者氏名 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

住所 (新) 〒 \_\_\_\_\_ (旧) 〒 \_\_\_\_\_

電話番号 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

(本申請に係わる連絡者氏名: \_\_\_\_\_)

### 2. 所属地方本部名 \_\_\_\_\_ 地方本部 (会員番号: \_\_\_\_\_)

### 3. 在籍資格所有者

「情報ネットワークプランナー・マスター」資格所有者

氏名 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

所属 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格所有者

氏名 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

所属 (新) \_\_\_\_\_ (旧) \_\_\_\_\_

### 4. 添付書類

「情報ネットワークプランナー・マスター」資格者証 (写し: 1部)

「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格者証 (写し: 1部)

在籍証明書類 (在籍証明書: 1部)

資格使用承諾書 (様式2: 1部)

(注意事項)

1. 申請費用は、本部から送付する払い込み取扱票で納付願います。
2. 協会が定める「LAN 認定制度に関する規約」に同意のうえ申請願います。
3. 本申請書及び添付書類は所属する地方本部事務局に提出願います。
4. 問い合わせ等は、本部事務局 (電話: 03 - 5543-2250) までお願いします。

[地方本部 使用欄]

所属の確認

会費納入状況

不適切な事項の有無

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

[本部 使用欄]

情報ネットワークプランナー・マスター資格の確認

情報通信エンジニア<ビジネス>資格の確認

在籍の確認

申請費用納付の確認

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

## 再交付 申請書

平成 年 月 日

一般社団法人 情報通信設備協会(各地方本部) 殿

LAN 認定証等の再交付を受けたいので、別紙書類を添えて申請します。

1. 再発行申請理由

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. 再交付希望内容

LAN 認定証

プレート

3. 会員名 \_\_\_\_\_

会員企業代表者氏名 \_\_\_\_\_

住所 〒 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

(本申請に係わる連絡者氏名 : \_\_\_\_\_)

所属地方本部名 \_\_\_\_\_ 地方本部 (会員番号 : \_\_\_\_\_)

4. 添付書類 (認定申請時から変更があった場合には提出願います。)

「情報ネットワークプランナー・マスター」資格者証 (写し : 1 部)

「情報通信エンジニア<ビジネス>」資格者証 (写し : 1 部)

在籍証明書類 (在籍証明書 : 1 部)

資格使用承諾書 (様式 2 : 1 部)

(注意事項)

1. 申請費用は、本部が送付する払い込み取扱票で納付願います。
2. 協会が定める「LAN 認定制度に関する規約」に同意のうえ申請願います。
3. 本申請書及び添付書類は所属する地方本部事務局に提出願います。
4. 問い合わせ等は、本部事務局 (電話 : 03 - 5543-2250) までお願いします。

[地方本部 使用欄]

所属の確認

会費納入状況

不適切な事項の有無

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

[本部 使用欄]

情報ネットワークプランナー・マスター資格の確認

情報通信エンジニア<ビジネス>資格の確認

在籍の確認

申請費用納付の確認

上記事項確認者氏名 \_\_\_\_\_

(別紙 2)

〇〇〇株式会社 殿 (〇〇地方本部)



一般社団法人 情報通信設備協会

### LAN 認定審査結果通知書

先般、貴社から申請がありました LAN 認定につきまして、協会が定める規約に従い審査した結果、適合しているので認定します。

#### 記

1. 認定番号：第            号 (    )
2. 会 員 名：
3. 会 員 番 号：  
    (                    地方本部)
4. 在籍資格所有者氏名  
    (1) 情報ネットワークプランナー・マスター資格所有者： \_\_\_\_\_  
    (2) 情報通信エンジニア<ビジネス>資格所有者           ： \_\_\_\_\_
5. 認定年月日：平成    年    月    日
6. 有 効 期 限：認定日より1年間。

以 上

なお、LAN 認定証 (及びプレート) を送付しますのでご活用ください。

本件に関する問い合わせは、本部事務局 (電話：03-5543-2250) まで。

(別紙 5)

LAN 認定に関する申請費用

(単位：円)

区 別	新 規	更 新	変 更	再 交 付
審 査 手 数 料 (すべての申請)	5,000	5,000	5,000	5,000
認定証 (ケース付き) 及びプレート	5,000 (認定証) 5,000 (プレート)	5,000 (認定証のみ)	5,000 (認定証) 5,000 (プレート)	5,000 (認定証) 5,000 (プレート)
計	10,000 15,000	10,000	10,000 15,000	10,000 15,000

注：認定証、プレートの記載内容に変更を伴う場合に必要です。

(参 考)

申請に必要な協会指定様式及び資料

様 式 名 等	新規申請	更新申請	変更申請	再交付申請
(協会指定様式)				
様式 1 : LAN 認定申請書 (新規・更新)	○	○	—	—
様式 2-1 : 資格使用承諾書 (情報ネットワークプランナー・マスター)	○	○	△	—
様式 2-2 : 資格使用承諾書 (情報通信エンジニア<ビジネス>)	○	○	△	—
様式 3 : LAN 認定変更申請書	—	—	○	—
様式 4 : 再交付申請書	—	—	—	○
(証明資料)				
資格者証の写し 情報ネットワークプランナー・マスター	○	○	△	—
情報通信エンジニア<ビジネス>	○	○	△	—
在籍証明資料 (在籍証明書)	○	○	△	—

注：△印は、変更申請で資格者の変更を伴う場合に必要になります。